

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
Протокол №1
от 04.04.2024г

ПРИНЯТО
Общим собранием
работников
Протокол №2
от 04.04.2024г



УТВЕРЖАЮ
Заведующий МДОАУ
«Колокольчик»
Е.В.Кузнецова
Приказ №

ПОЛОЖЕНИЕ
О стимулировании педагогических работников
Муниципального дошкольного образовательного
автономного учреждения
«Детский сад «Колокольчик»»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение о стимулировании (далее - Положение) педагогических работников МДОАУ «Детский сад «Колокольчик» (далее - ДОУ), разработано в целях усиления материальной заинтересованности педагогических работников ДОУ в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы.
- 1.2. Положение устанавливает общий порядок показателей и критериев формирования доплат и надбавок стимулирующего характера педагогическим работникам ДОУ (далее - выплаты стимулирующего характера), которые определяются на основании Перечня видов выплат стимулирующего характера, установленных приложением №1 к постановлению Правительства Амурской области от 28.04.2010 № 209
- 1.3. Положение о стимулировании педагогических работников принимается в соответствии с процедурой принятия локальных актов, предусмотренной Уставом ДОУ, с учётом мнения Педагогического совета.
- 1.4. В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

Баллы - фиксированная единица оценивания труда педагогического работника. Максимальное количество возможных к начислению баллов на одного педагогического работника в месяц составляет 58 баллов.

Стоимость балла - фиксированная сумма денежных средств, формируется исходя из стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения.

Критерий - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Выплаты стимулирующего характера - доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты

Периодичность выплаты - время распределения баллов по тому или иному критерию (месяц, квартал, полугодие, год).

из средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на вышеуказанные цели.

2. Формирование фонда стимулирующих выплат

- 2.2. Стимулирующая часть фонда оплаты труда формируется в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на оплату труда педагогических работников ДОУ, а также из средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на вышеуказанные цели.

3. Порядок распределения выплат стимулирующего характера

- 3.1. Фонд стимулирующих выплат распределяется Комиссией ДОУ. Решение по распределению баллов принимается большинством голосов членов Комиссии. Протокол распределения подписывается членами Комиссии и предоставляется на утверждение приказом заведующего ДОУ.
- 3.2. Комиссия создаётся в количестве трех человек (заведующий, и два педагогических работника), если отсутствует один из основных членов Комиссии, то происходит его временная замена на педагогического работника, находящегося в ДОУ.
- 3.3. Председатель Комиссии знакомит с протоколом принятия решения Комиссии ДОУ педагогов учреждения.

4. Виды, критерии и показатели выплат (доплат) стимулирующего характера

4.1. Виды выплат стимулирующего характера включают в себя **доплаты:** за интенсивность труда и достижения, высоких результатов в работе;

- качественное выполнение работ;
- премиальные выплаты по итогам конкретной работы;
- выплаты за государственные и ведомственные награды.

4.2. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы предполагают поощрение работника за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей: за инициативу, творчество и применение в работе современных форм, методов и содержания организации труда; за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения. Перечень критериев оценки результативности и качества работы работников учреждения изложен в приложении №1 (оценочный лист педагога) настоящего положения.

4.3. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и напряжённость выполняемых работ предполагает поощрение работника за участие в течение рассматриваемого периода (один месяц) в выполнении важных работ, мероприятий: Результативность (качество) выполнения основной общеобразовательной программы ДОО. За организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета имиджа учреждения среди населения:

Подготовка к федеральным, областным, районным мероприятиям;

Разработка образовательных проектов, программ;

Особый режим работы - реализация программ профилактического и оздоровительного характера с детьми;

участие детей в конкурсах, фестивалях, концертах различного уровня;

работа с социумом: экскурсии, посещение библиотеки, дома культуры общеобразовательных школ и т.д.

Качественная организация деятельности в режимные моменты;

Изменение, дополнение развивающей среды (в соответствии с планированием)

Использование инновационных технологий и технических средств обучения

Использование нетрадиционных форм работы с родителями;

4.4 Выплаты стимулирующего характера за выполнение конкретной работы предполагают поощрение работника за качественную подготовку и проведение конкретного общего садовского мероприятия.

Участие в методических и творческих советах, семинарах, проведение открытых занятий, конкурсах, проводимых в ДОО;

Показатели посещаемости воспитанников;

Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников.

Качественная подготовка НОД и своевременная сдача документации и отчётности;

Участие в смотрах - конкурсах учреждения;

Проекты, выход проекта (заключительная часть- мероприятие);

Создание безопасных условий в учебно-воспитательном процессе (отсутствие травматизма).

5. Показатели, влияющие на уменьшение размера стимулирующих выплат (доплат и надбавок, премий).

5.1. Размер стимулирующих выплат может быть уменьшен в следующих случаях:

Полностью, если по вине педагогического работника произошёл зафиксированный несчастный случай с ребёнком;

Полностью или частично педагогическим работникам, проработавшим неполный месяц по следующим причинам: вновь принятые, отсутствие на работе по причине наличия листка нетрудоспособности, прогула, отпуска;

Полностью или частично при поступлении обоснованных жалоб на действия педагогического работника, нарушения правил внутреннего трудового распорядка и Устава ДООУ, при наличии действующих дисциплинарных взысканий, обоснованных жалоб родителей;

Частично за нарушения санитарно-эпидемиологического режима;

Полностью или частично при невыполнении показателей критериев данного Положения.

5.2. Работникам могут начисляться штрафные баллы за:

Бестактное, конфликтное отношение к коллегам;

Замечания со стороны администрации;

Штрафные баллы вычитаются из суммы баллов, набранных работником.

Пояснение должно быть к каждому проставленному баллу (факт) с указанием пункта, без пункта разъяснений баллы не учитываются

6. Заключительные положения

6.1. Все выплаты стимулирующего характера производятся в пределах установленного фонда оплаты труда.

6.2. Заведующий ДООУ, на основании данного Положения и показателей для выплат стимулирующего характера, издаёт приказ о распределении обозначенной в протоколе суммы стимулирующей части фонда оплаты труда.

С настоящим положением ознакомлены: _____ Т.А.Антипенко

_____ Е.К.Бирюкова

_____ Г.П.Ливерко